

## บทบาทและภารกิจของงานกฎหมายและคดี

- ➔ ให้บริการทางด้านกฎหมายโดยเสมอภาค โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- ➔ ให้คำแนะนำดูแล แก้ปัญหาเบื้องต้นกับผู้ถูกละเมิดสิทธิและเสรีภาพ ให้คำแนะนำเบื้องต้นทางด้าน กฎหมาย และกระบวนการยุติธรรม
- ➔ ลดข้อพิพาท และความขัดแย้ง ในชุมชน



### ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์

ประชาชนสามารถร้องเรียน หรือ ร้องทุกข์ได้โดยตรงที่ งานกฎหมายและนิติการ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก หรือส่งเรื่องร้องเรียนมาที่งานกฎหมายและนิติการเทศบาลตำบลคึกคัก ๒๒ ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา ๘๒๒๒๐



โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๖-๔๘๗๑๖๓



เว็บไซต์ [www.khukkhak.go.th](http://www.khukkhak.go.th)



Facebook : ทต.คึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา



## ขั้นตอนการรับเรื่องราว ร้องทุกข์



สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก  
๒๒ ตำบลคึกคัก อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๗๖-๔๘๗๑๖๓

[www.khukkhak.go.th](http://www.khukkhak.go.th)

## รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

### สำนักปลัดเทศบาลตำบลคึกคัก

งานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เป็นภารกิจหนึ่งของงานกฎหมายและคดี มีหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ขอความอนุเคราะห์ หรือขอความเป็นธรรม แสดงความคิดเห็นและแจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติชอบของข้าราชการภายในเทศบาลตำบลคึกคัก เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดเทศบาลตำบลคึกคัก

๑. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์กล่าวโทษ บุคคลหรือข้าราชการ นักการเมือง มีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตหรือไม่สุจริต การใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น การบริหารงานไม่โปร่งใส ไม่มีประสิทธิภาพ

๒. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ขอความอนุเคราะห์ต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า ถนน ขาดแหล่งน้ำใช้ อุปโภค บริโภคต่าง ๆ และอื่น ๆ

๓. เรื่องที่ประชาชนแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมและนโยบายการบริหาร หรือ เรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมในการรับบริการและรับให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปแก่ประชาชน

๔. เรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น

-เหตุรำคาญตามพรบ.สาธารณสุข

-การดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์

-งานการถ่ายโอนภารกิจด้านต่างๆ เช่น การคุ้มครองผู้บริโภค

### ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

๑. อำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนใน การติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เป็นผู้ประสานงานให้กับ ประชาชน

๓. ลดคดีขึ้นสู่ศาล



### การให้ความช่วยเหลือและขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. ลงทะเบียนรับเรื่อง โดยจำแนกว่ามาจาก ส่วนราชการ /หน่วยงาน หรือองค์กรใด และระบุชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง และเรื่องที่ร้องเรียน

๒. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ วินิจฉัยสั่งการ โดยระบุเงื่อนไขเวลา ( ๑๕-๓๐ วัน ) และการให้ความคุ้มครองต่อผู้ร้องเรียน

๓. ประสานหน่วยงานหรือบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาดำเนินการต่อไป

๔. แจ้งเรื่องแก่ประชาชนผู้ร้องเรียน

สำนักงานเทศบาลตำบลคึกคัก

โทร ๐๗๖-๔๘๗๑๖๓

